

## **Protikorupčný program**

Technického a skúšobného ústavu stavebného, n. o.

Korupcia sa v ostatnom období stáva problémom každodenného života, nepriaznivo ovplyvňujúcim dianie v spoločnosti vo všetkých jeho oblastiach, rovnako v pracovných ako aj spoločenských podmienkach. Tento spoločenský problém sa neprejavuje iba na Slovensku. Na korupciu sú potrebné vždy dve strany – strana ponuky a dopytu. Jedna strana poskytuje peniaze, dary alebo iné nenáležité výhody. Druhá strana vyžaduje za zneužitie svojho zamestnania, povolania alebo neodôvodnené uprednostnenie poskytnutie nenáležitej výhody. Korupcia sa chápe ako zneužitie moci a možnosti s cieľom získať osobné výhody. Je potrebné zdôrazniť, že pod osobnými výhodami sa rozumejú nielen výhody získané priamo pre osobu, ktorá zneužila zverenú moc, ale aj výhody, ktoré takýmto správaním mohla zabezpečiť pre iné osoby – rodinných príslušníkov či priateľov. Existencia korupcie bráni v rozvoji hospodárskej súťaže.

Technický a skúšobný ústav stavebný (ďalej len „TSÚS“) je neziskovou organizáciou, pôsobiacou v sektore stavebníctva od roku 1953. Poskytuje najmä všeobecne prospešné služby pre veľký počet zákazníkov. Dominantne uskutočňuje svoju činnosť v oblasti vytvárania podmienok na uvádzanie stavebných výrobkov na trh. TSÚS je si v plnom rozsahu vedomý svojej zodpovednosti pri dodržiavaní a presadzovaní princípov morálky a etiky v pôsobení na stavebnom trhu a súvisiacom podnikateľskom prostredí. Zaväzuje sa presadzovať základné etické princípy v poskytovaní služieb a v podnikaní a prijať potrebné protikorupčné opatrenia.

Naplnením záväzkov TSÚS je aj tento Protikorupčný program neziskovej organizácie, podrobňujúci čl. 5.2.5.2 Závažné porušenie pracovnej disciplíny, písm. h) Pracovného poriadku.

Protikorupčný program súvisí s danými akreditovanými činnosťami ústavu. Požiadavky na zamestnancov sú zahrnuté do dokumentov:

- a) Príručka kvality Certifikačného orgánu certifikujúceho výrobky podľa STN EN/IEC 17065
- b) Príručka kvality Inšpekčného orgánu typu A podľa STN EN ISO/IEC 17020
- c) Príručka riadenia skúšobného a metrologického laboratória podľa SNT EN ISO/IEC 17025
- d) Príručka kvality podľa normy ISO/IEC 17021-1 certifikačného orgánu CERTICOM,
- e) Smernica S30/2018 Postup pri znaleckých činnostiach v odbore stavebníctvo.

Pre všetky oblasti svojej činnosti prijímame opatrenia naplňujúce hlavné ciele Protikorupčného programu TSÚS, ktorými sú najmä zvyšovanie transparentnosti, prevencia vzniku korupcie a demonštrovanie záväzku neposkytovať a neprijímať úplatky.

### 1. Transparentnosť

Zaväzujeme sa presadzovať maximálnu otvorenosť pri rešpektovaní obchodného tajomstva. Budeme otvorene poskytovať verejnosti pravdivé informácie o našej všeobecne prospešnej a podnikateľskej činnosti, jej výsledkoch a cieľoch.

## 2. Verejné obstarávanie

Zaväzujeme sa dodržiavať v procese verejného obstarávania §128 Trestného zákona a platný zákon o verejnom obstarávaní. Zároveň sa zaväzujeme pristupovať v procese verejného obstarávania k záväzku transparentnosti, ktorý bude obsiahnutý v zmluve podpísanej medzi obstarávateľom a uchádzačom pri prevzatí súťažných podkladov.

## 3. Urýchľovanie platby

Platby, ktoré majú za cieľ urýchlenie administratívneho procesu, sú bez ohľadu na ich účel formou úplatkárstva. Nebudeme takéto platby poskytovať ani prijímať, pokiaľ to neumožňuje zákon.

## 4. Úplatky

Zaväzujeme sa neponúkať, neposkytovať, ani neprijímať úplatky v žiadnej forme a zaväzujeme sa zrieknuť využitia iných spôsobov na prijatie alebo poskytnutie neprimeranej výhody zákazníkom, spolupracujúcim firmám a inštitúciám, obchodným partnerom, dodávateľom, zamestnancom alebo predstaviteľom orgánov verejnej moci.

Zaväzujeme sa viesť svojich zamestnancov k tomu, aby nesľubovali, nevyžadovali, nedohadovali alebo neprijímali úplatok alebo províziu od zákazníkov, spolupracujúcich firiem a inštitúcií, obchodných partnerov, dodávateľov alebo zamestnancov takýchto subjektov alebo predstaviteľov orgánov verejnej moci.

Nikto nebude nijakým spôsobom postihovaný za to, že odmietne poskytnúť úplatok, ani v prípade, keby to znamenalo pre TSÚS stratu. Zároveň sú všetci zamestnanci povinní oznámiť svojmu priamemu nadriadenému alebo osobe zodpovednej za vybavovanie podnetov postupom uvedeným v Smernici č. S 49/2015 pokusy o korupciu súvisiacu s činnosťou a aktivitami TSÚS. Riešenie podnetu sa musí riešiť podľa postupov uvedených v predmetnom dokumente a vedenie TSÚS je povinné sa takýmto podozrením zaoberať a v prípade jeho opodstatnenosti oznámiť orgánom činným v trestnom konaní (§ 160 ods. 1 a § 161 ods. 1 Trestného zákona).

## 5. Dary a iné výhody

Žiaden zamestnanec TSÚS nebude poskytovať dary ani iné výhody za účelom ovplyvniť rozhodovanie obdarovaného. Zamestnanec nemôže dať, ponúknuť, žiadať alebo prijať nejakú cennosť s výnimkou vecí, ktoré sú výlučne určené na propagáciu, pričom sa musia v plnom rozsahu splniť podmienky Deklarácie nezávislosti TSÚS.

## 6. Charitatívne príspevky a sponzorstvo

Zaväzujeme sa poskytovať charitatívne a sponzorské príspevky podľa jasných kritérií tak, aby nemohli vyvolať podozrenie z korupcie. Zverejníme všetky príspevky na charitatívne účely alebo na sponzorstvo.

### **Protikorupčné opatrenia**

TSÚS, n. o. prijal v rámci protikorupčnej činnosti nasledovné opatrenia zamerané najmä na prevenciu vzniku korupcie:

- zriadil e-mailovú adresu, kde môže ktorýkoľvek zamestnanec oznámiť podozrenie z korupcie,
- určil v internom predpise Smernica č. S 49/2019 možnosti a spôsob podávania a riešenia oznámení a podnetov,

- zriadil funkciu resp. pozíciu Zodpovedná osoba na podávanie podnetov, ktorej úlohou je koordinovať protikorupčné aktivity, sledovať a analyzovať korupčné riziká, poskytovať poradenstvo pri uplatňovaní protikorupčných opatrení, pomáhať aktivizovať protikorupčné správanie zamestnancov, posilňovať protikorupčnú politiku TSÚS,
- minimálne jedenkrát ročne preškolí všetkých pracovníkov z protikorupčného programu a Etického kódexu TSÚS,
- minimálne jedenkrát ročne vyhodnotí prijaté opatrenia, prehodnotí aktuálnosť opatrení a v prípade potreby navrhne prijatie nových opatrení,
- každý prijatý pracovník bude individuálne oboznámený s Protikorupčným programom a Etickým kódexom a bude upozornený Zodpovednou osobou na možné následky v prípade porušenia akéhokoľvek ustanovenia uvedeného v predmetných dokumentoch,
- každý vedúci pracovník bude povinný v rámci svojej pôsobnosti kontrolovať vo všetkých procesoch poskytovania služby dodržiavanie Protikorupčného programu jednotlivými zamestnancami.

#### Implementácia programu

Integrujúcim orgánom v spoločnosti, ktorý zabezpečí dodržiavanie protikorupčného programu, je operatívna porada riaditeľa. Raz ročne, vždy ku 31.03. v príslušnom kalendárnom roku, zodpovedná osoba, ktorá plní úlohy zamestnávateľa podľa zákona č.307/82014 Z. z. t. j. v zmysle Smernice č. S 49/2015, vypracuje správu na základe obdržaných podnetov a riešených prípadov porušenia Protikorupčného programu o plnení protikorupčného programu a predloží ju operatívnej porade na prerokovanie. Informácia o plnení protikorupčného programu bude následne predložená na rokovanie RR.

Obsahom správy bude vyhodnotenie všetkých prijatých opatrení.

Každé porušenie Protikorupčného programu je zároveň aj porušením Etického kódexu neziskovej organizácie, ako aj závažným porušením Pracovného poriadku TSÚS podľa bodu 5.2.

Oboznámenie sa s Protikorupčným programom potvrdzujú všetci zamestnanci svojím podpisom na osobitnom doklade.

V Bratislave dňa 30.08.2019